

VODOVOD LABIN d.o.o.
LABIN

**BILJEŠKE
UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE
ZA 2022. GODINU**

Labin, svibanj 2023.

Bilješka 1.: Naziv i pravni oblik, adresa, podaci o osnivanju

Naziv i pravni oblik:

VODOVOD LABIN, društvo s ograničenom odgovornošću za javnu vodoopskrbu i odvodnju, LABIN, odnosno skraćeni naziv Društva glasi: VODOVOD LABIN d.o.o., OIB: 40074412467.

Adresa:

Ulica Slobode br. 6, 52220 Labin

Podaci o osnivanju:

Društvo je registrirano kod Trgovačkog suda u Rijeci rješenjem Fi 8559/93 od 30.06.1994., prema zakonima i propisima Republike Hrvatske.

Osnivači društva su Grad Labin i Općine: Kršan, Raša, Sv.Nedelja i Pićan.

Temeljni kapital sporazumno je podijeljen na 5 temeljnih udjela, pri čemu Grad Labin sudjeluje sa 54,40%, Općina Kršan sa 17,52%, Općina Raša sa 16,50%, Općina Sv.Nedelja sa 8,68% i Općina Pićan sa 2,90%, udjela.

Bilješka 2.: Predmet poslovanja

Predmet poslovanja Društva sastoji se u obavljanju slijedećih djelatnosti:

- javna vodoopskrba
- javna odvodnja
- ispitivanje zdravstvene ispravnosti vode za piće za vlastite potrebe
- izvođenje priključaka na komunalne vodne građevine
- proizvodnja energije za vlastite potrebe
- poslovi ovjeravanja zakonitih mjerila i/ili poslovi pripreme zakonitih mjerila za ovjeravanje

Društvo zastupa pojedinačno i samostalno g. Alen Golja, direktor Društva.

Prosječan broj radnika na bazi stanja krajem mjeseca za 2022. godinu bio je 72.

Društvo je temeljem podataka iskazanih u GFI za 2021. godinu razvrstano kao srednje veliki poduzetnik.

Bilješka 3. Informacije o osnovi za sastavljanje finansijskih izvještaja

Finansijski izvještaji Društva sastavljeni su sukladno Hrvatskim standardima finansijskog izvještavanja (Nar.nov., br. 86/15, 105/20, 9/21, 150/22) koje je donio Odbor za standarde finansijskog izvještavanja na temelju odredbi Zakona o računovodstvu (Nar.nov., br. 78/15, 134/15, 120/16, 116/18, 42/20, 47/20). U odnosu na prethodno razdoblje nisu mijenjane značajne računovodstvene politike.

Finansijski izvještaji sastavljeni su u skladu s temeljnim računovodstvenim načelima: neograničenosti vremena poslovanja, nastanka poslovnog događaja, značajnosti, dosljednosti, usporedivosti, opreznosti, bilančnog kontinuiteta, odvodjenog mjerjenja stavki i prijeboja. Finansijski izvještaji sastavljeni su na osnovu povjesnog troška i prezentirani su u hrvatskim kunama (kn).

Detaljnija određenja dana su uz pojedine pozicije izvještaja.

Bilješka 4. Sažetak značajnih računovodstvenih politika

Politika iskazivanja dugotrajne nematerijalne imovine:

Dugotrajna nematerijalna imovina iskazuje se u skladu s odredbama *Hrvatskog standarda finansijskog izvještavanja 5 – Dugotrajna nematerijalna imovina*, te obuhvaća nemonetarnu imovinu bez fizičkih obilježja koja se može identificirati. Sredstva dugotrajne nematerijalne imovine priznaju se ukoliko je vjerojatno da će buduće ekonomski koristi koje se mogu pripisati imovini pritjecati poduzetniku, trošak nabave te imovine može se pouzdano utvrditi, te ukoliko je pojedinačna nabavna vrijednost imovine veća od 3.500,00 kuna.

Sredstva nematerijalne imovine evidentiraju se po trošku nabave, koji obuhvaća trošak kupnje (kupovna cijena, uvozne carine i špeditorski troškovi, nepovratni porezi, izravni troškovi koji se mogu pripisati pribavljanju sredstva dugotrajne nematerijalne imovine, te ostali troškovi koji se mogu pripisati kupnji).

Nakon početnog priznavanja sredstva nematerijalne imovine iskazuju se u visini troška nabave umanjenom za ispravak vrijednosti i za akumulirani gubitak od umanjenja.

Sredstva nematerijalne imovine s ograničenim vijekom trajanja amortiziraju se za svako sredstvo pojedinačno primjenom linearne metode Sredstva nematerijalne imovine s neodređenim vijekom upotrebe se ne amortiziraju.

Trošak amortizacije evidentira se od prvog dana mjeseca koji slijedi nakon mjeseca u kojem je sredstvo stavljen u upotrebu.

Politika iskazivanja dugotrajne materijalne imovine:

Dugotrajnu materijalnu imovinu čine nekretnine, postrojenja i oprema u skladu s odredbama *Hrvatskog standarda finansijskog izvještavanja 6 – Dugotrajna materijalna imovina*, koju:

- posjeduje društvo i koristi se njima u isporuci dobara i usluga, za iznajmljivanje drugima i u administrativne svrhe,
- koja se очekuje koristiti duže od jednog razdoblja, i
- ona imovina koja je namijenjena za korištenje na neprekidnoj osnovi u svrhu aktivnosti društva.

Sredstva dugotrajne materijalne imovine priznaju se kao imovina ukoliko su zadovoljene odredbe točke 18. *Hrvatskog standarda finansijskog izvještavanja 6*, odnosno:

- je vjerojatno da će buduće ekonomski koristi povezane sa sredstvom pritjecati u društvo,
- trošak sredstva može se pouzdano izmjeriti, te
- je pojedinačna vrijednost sredstva veća od 3.500,00 kuna, ili
- je pojedinačna vrijednost sredstva manja od 3.500,00 kn pod uvjetom da se koriste duže od jednog razdoblja.

Sredstva dugotrajne materijalne imovine manja od 3.500,00 kuna i vijeka trajanja kraće od godinu dana evidentiraju se kao sitan inventar, te jednokratno otpisuju prilikom stavljanja sredstva u upotrebu.

Dugotrajna materijalna imovina prilikom nabave u poslovnim knjigama iskazuje se po trošku nabave.

Trošak nabave sredstava dugotrajne materijalne imovine obuhvaća trošak kupnje (kupovna cijena, uvozne carine i špeditorski troškovi, nepovratni porezi, izravni troškovi koji se mogu pripisati pribavljanju sredstva dugotrajne nematerijalne imovine, ostali troškovi koji se mogu pripisati kupnji).

Sukladno HSFI 16 – Rashodi, nabavna vrijednost dugotrajne imovine povećava se za iznos troškova posudbe, tj. kamata s osnove primljenih kredita od banaka kojima se financira izgradnja dugotrajne imovine, ukoliko se oni mogu izravno povezati sa stjecanjem, izgradnjom ili proizvodnjom kvalificirane imovine (za koju je potrebno znatno vremensko razdoblje, više od jedne godine, da bi bila spremna za namjeravanu upotrebu ili prodaju).

Dugotrajna materijalna imovina može se, osim nabavom, tj. kupnjom, realizirati (u potpunosti ili djelomično) i u vlastitoj režiji. U nabavnu vrijednost tako realizirane imovine ulaze bruto plaće radnika i troškovi prijevoza radnika koji su sudjelovali u realizaciji.

Predmeti dugotrajne materijalne imovine iskazuju se u visini troškova nabave umanjeni za ispravak vrijednosti i gubitak od umanjenja.

Obračun amortizacije provodi se linearom (ravnomjernom) metodom za svako sredstvo pojedinačno. Trošak amortizacije evidentira se od prvog dana mjeseca koji slijedi nakon mjeseca u kojem je sredstvo dugotrajne materijalne imovine stavljen u upotrebu.

Trošak amortizacije za prodanu, darovanu, na drugi način otuđenu ili uništenu dugotrajnu materijalnu imovinu priznaje se kao rashod do kraja mjeseca u kojem su sredstva dugotrajne materijalne imovine bila u upotrebi.

Dugotrajna se imovina, i nakon što je u cijelosti otpisana, zadržava u evidenciji i iskazuje u bilanci do trenutka prodaje, darovanja, drugog načina otuđenja ili uništenja.

Obračun amortizacije provodi se primjenom slijedećih stopa:

R.B.	OPIS	VIJEK TRAJANJA	GOD. STOPA AMORTIZACIJE
GRAĐEVINSKI OBJEKTI			
1.	CJEVOVODI		
1.1.	ljekano-željezni i salonitni	50	2,00
1.2.	PVC, pocinčani i čelični	36	2,80
2.	VODOVODNI REZERVOARI, PREKIDNE KOMORE, KAPTAŽNE GRAĐEVINE, TRAFOSTANICE	50	2,00
3.	PUMPNE I HIDROFORSKE STANICE, OBJEKTI ZA OBAVLJANJE KOM.DJELATNOSTI	67	1,50
4.	MOST PREKO RIJEKE RAŠE	40	2,50
5.	Kanalizacijska i fekalna mreža	50	2,00
6.	Uredaj za prošišćavanje	50	2,00
7.	Ostali građevinski objekti	20	5,00
OPREMA			
8.	UREĐAJI I INSTALACIJE		
8.1.	zaštitna oprema, oprema za distribuciju el.energije	20	5,00
8.2.	hidromehanička, elektrostrojna i ostala oprema na objektima vodovoda	12,5	8,00
8.3.	brojila, uklopnji satovi, mjerne garniture, grijači	14	7,00
8.4.	oprema za održavanje i popravak ind.postrojenja (motorne pile)	8	12,50
8.5.	električne brusilice i nareznice	10	10,00

8.6.	Tokarilica	8	12,50
8.7.	oprema u baždarnici i aparati za traženje gubitaka	6	16,60
9.	Postrojenje i oprema za javnu odvodnju	10	10,00
10.	TRANSPORTNA SREDSTVA		
10.1.	putnička vozila	6,5	15,50
10.2.	Kamion	9	11,00
10.3.	Kombi	4	25,00
10.4.	Specijalno vozilo za pražnjenje septičkih jama	16,7	6,00
11.	KRUPNI ALAT, INSTRUMENTI, VODOMJERI, TAHOGRAF	8	12,50
12.	TELEKOMUNIKACIJSKA OPREMA	14	7,00
12.1.	TELEKOMUNIKACIJSKA OPREMA-mobiteli	2	50,00
13.	KOTAO ZA ZAGRIJAVANJE	10	10,00
14.	OPREMA ZA RAD U LABORATORIJU	10	10,00
15.	RADNO VOZILO - utovarivač-rovokopač	5	20,00
16.	ELEKTRONIČKA OPREMA ZA OBRADU PODATAKA	5	20,00
17.	UREDSKA OPREMA		
17.1.	namještaj od drva i metala	10	10,00
17.2.	namještaj od ostalog materijala	9	11,00
17.3.	mehanički pisaći strojevi	8	12,50
17.4.	električni pisaći strojevi	7	14,30
17.5.	električni računski strojevi	6	16,60
17.6.	fotokopirni aparat	7	14,30
18.	UMJETNIČKE SLIKE	0	0
19.	MATERIJALNA PRAVA	5	20
20.	GRAĐEVINSKA ZEMLJIŠTA	0	0

Politika iskazivanja dugotrajne finansijske imovine:

Dugotrajna finansijska imovina predstavlja ulaganje novca, stvari i ustup prava s ciljem stjecanja prihoda, a čije se vraćanje očekuje u razdoblju dužem od jedne godine.

Prilikom nabave, Uprava klasificira dugotrajnu finansijsku imovinu temeljem odredbi *Hrvatskog standarda finansijskog izvještavanja 9 – Finansijska imovina* u jednu od sljedeće četiri kategorije:

1. finansijska imovina čija se promjena fer vrijednosti priznaje u računu dobiti i gubitka;
2. ulaganja koja se drže do dospjeća;
3. zajmovi i potraživanja; i
4. finansijska imovina raspoloživa za prodaju.

Politika iskazivanja zaliha:

Zalihe sirovina, materijala, trgovачke robe, rezervnih dijelova, sitnog inventara, ambalaže i auto-guma iskazuju se u poslovnim knjigama temeljem odredbi *Hrvatskog standarda finansijskog izvještavanja 10 – Zalihe*, odnosno po trošku nabave ili po neto utrzivoj vrijednosti ovisno o tome koja je vrijednost niža. Trošak nabave zaliha obuhvaća, kupovnu cijenu, uvozne carine i trošarine, nepovratne poreze, špediterske troškove, te ostale troškove koji se mogu pripisati nabavi do dovođenja robe na skladište.

Sitan inventar, ambalaža i auto-gume u uporabi mogu se uključiti u troškove kada im je pojedinačna vrijednost niža od 3.500,00 kn, a vijek upotrebe kraći od jedne godine i to metodom jednokratnog otpisa.

Obračun troškova zaliha obavlja se primjenom metode prosječnih ponderiranih cijena.

Trošak zaliha priznaje se kao rashod razdoblja kada i odnosni prihodi.

Politika iskazivanja kratkotrajnih potraživanja:

Potraživanja od kupaca, države, zaposlenih i drugih pravnih i fizičkih osoba iskazuju se u poslovnim knjigama na temelju uredne isprave o nastanku poslovнog događaja i podataka o njegovoj vrijednosti.

Potraživanja od kupaca iz inozemstva izražena u ispravi u inozemnim sredstvima plaćanja iskazuju se i u hrvatskoj valutnoj jedinici preračunatoj po srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan evidentiranja potraživanja u skladu s odredbama *Hrvatskog standarda finansijskog izvještavanja 11 – Potraživanja*.

Prilikom naplate potraživanja nastale tečajne razlike s naslova tečajnih razlika knjiže se u korist prihoda ili na teret troškova Društva.

Otvorena potraživanja od kupaca iz inozemstva na dan zaključivanja bilance (31.12.) svode se po srednjem tečaju HNB-a na bilančnu vrijednost, a nastale razlike knjiže se u korist prihoda ili terete rashode razdoblja.

Povećanje potraživanja za kamatu utemeljuje se na ugovoru i obračunima zateznih kamata po zakonskoj stopi.

Na svaki datum bilance procjenjuje se postoji li objektivan dokaz o umanjenju vrijednosti pojedinog potraživanja. Ako postoji objektivan dokaz da Društvo neće moći naplatiti svoja potraživanja provodi se ispravak vrijednosti upotrebom konta ispravka vrijednosti. Iznos gubitka priznaje se u računu dobiti i gubitka.

Odluku o usklađivanju vrijednosti potraživanja donosi direktor Društva.

Politika iskazivanja novca u banci i blagajni:

Imovina u obliku novca iskazuje se u nominalnoj vrijednosti izraženoj hrvatskom valutnom jedinicom (HRK).

Devizna sredstva u bankama i u blagajni iskazuju se u hrvatskoj valutnoj jedinici (HRK) primjenom srednjeg tečaja *Hrvatske narodne banke* na dan bilance.

Tečajne razlike proizašle s naslova usklade deviznih sredstava sa srednjim tečajem HNB-a evidentiraju se kao prihodi / rashodi tekućeg razdoblja.

Politika iskazivanja plaćenih troškova budućeg razdoblja i obračunatih prihoda:

Aktivna vremenska razgraničenja priznaju se temeljem odredbi *Hrvatskog standarda finansijskog izvještavanja 14 – Vremenska razgraničenja*.

Unaprijed plaćeni troškovi priznaju se kao imovina kada se odnosi na iznose plaćene u tekućem razdoblju, a koji se odnose na buduća razdoblja (npr. plaćena premija osiguranja).

Nedospjela naplata prihoda priznaje se kao imovina kada se odnosi na prihode koji se odnose na tekuće razdoblje, a još nisu zadovoljeni kriteriji priznavanja kao potraživanja (npr. nije izdan račun).

Visina ovih troškova i prihoda utvrđuje se računima i ugovorima koji su sastavljeni po načelu uredne knjigovodstvene isprave.

Politika iskazivanja izvanbilančnih zapisa:

Izvanbilančni aktivni zapisi odnose se na imovinu evidentiranu u izvanbilančnoj evidenciji, čije promjene nemaju neposredan učinak na iskaz vrijednosti bilančne

imovine. Izvanbilančni pasivni zapisi odnose se na izvore čije promjene nemaju neposredan učinak na iskaz vrijednosti bilančne pasive. Obuhvaćaju obveze koje se odnose na imovinu evidentiranu na aktivnim računima izvanbilančne evidencije.

Politika iskazivanja kapitala i rezervi:

Kapital je vlastiti izvor financiranja imovine i izračunava se temeljem odredbi *Hrvatskog standarda finansijskog izvještavanja 12 – Kapital* kao ostatak imovine nakon odbitka svih obveza.

Kapital se sastoji od temeljnog kapitala (upisanog), kapitalnih rezervi, revalorizacijskih rezervi, rezervi iz dobiti, zadržane dobiti ili prenesenog gubitka, te dobiti ili gubitka tekuće godine.

Politika iskazivanja rezerviranja:

Sukladno *HSFI 13 – Obveze rezerviranje* je obveza čija je priroda jasno određena i za koju je na datum bilance vjerojatno ili sigurno da će nastati ali postoji neizvjesnost u pogledu iznosa ili datuma kada će nastati.

Rezerviranje se priznaje kada:

- poduzetnik ima sadašnju obvezu (pravna ili izvedena) kao rezultat prošlog događanja,
- je vjerojatno da će podmirivanje obveze zahtijevati odljev resursa i
- se iznos obveze može pouzdano procijeniti.

Iznos priznat kao rezerviranje treba biti najbolja procjena izdataka potrebnih za podmirivanje sadašnje obveze na datum bilance. Nakon početnog priznavanja, obveza se naknadno mjeri po fer vrijednosti. Obveza se prestaje priznavati ako je ona nestala tj. ako je ona podmirena ili istekla.

Politika iskazivanja dugoročnih obveza:

Dugoročne obveze su obveze koje dospijevaju u roku dužem od 12 mjeseci od datuma sastavljanja finansijskog izvještaja, a priznaju se u skladu sa odredbom *Hrvatskog standarda finansijskog izvještavanja 13 - Obveze*. Iskazuju se u poslovnim knjigama u vrijednosti nastale poslovne promjene dokazane urednom ispravom i ugovorom o stvaranju obveza.

Dugoročne obveze iskazane u inozemnim sredstvima plaćanja, te uz deviznu klauzulu, iskazuju se i u hrvatskoj valutnoj jedinici preračunatoj po srednjem tečaju *Hrvatske narodne banke* na dan evidentiranja obveze.

Prilikom podmirenja ovih obveza, nastale razlike s naslova tečajnih razlika knjiže se u korist prihoda ili na teret troškova Društva.

Otvorene obveze iskazane u stranoj valuti, na dan zaključivanja bilance (31.12.) svode se po srednjem tečaju HNB-a na bilančnu vrijednost, a nastale razlike knjiže se u korist prihoda ili terete rashode Društva.

Politika iskazivanja kratkoročnih obveza:

Kratkoročne obveze iskazuju se u poslovnim knjigama u vrijednosti nastale poslovne promjene dokazane urednom ispravom i ugovorom o stvaranju obveza.

Kratkoročne obveze predstavljaju obveze s rokom dospijeća kraćim od 12 mjeseci, a priznaju se u skladu sa odredbom *Hrvatskog standarda finansijskog izvještavanja 13 - Obveze*.

Kratkoročne obveze iskazane u inozemnim sredstvima, te uz deviznu klauzulu plaćanja iskazuju se i u hrvatskoj valutnoj jedinici preračunatoj po srednjem tečaju *Hrvatske narodne banke* na dan evidentiranja obveza.

Prilikom podmirenja ovih obveza, nastale razlike s naslova tečajnih razliku knjiže se u korist prihoda ili na teret troškova Društva.

Otvorene obveze iskazane u stranoj valuti, na dan zaključivanja bilance (31.12.) svode se po srednjem tečaju HNB-a na bilančnu vrijednost, a nastale razlike knjiže se u korist prihoda ili terete rashode Društva.

Politika iskazivanja odgođenih plaćanja troškova i prihod budućeg razdoblja:

Pasivna vremenska razgraničenja priznaju se temeljem odredbi *Hrvatskog standarda finansijskog izvještavanja 14 – Vremenska razgraničenja*.

Odgođeno plaćanje troškova priznaje se kao obveza kada se odnosi na troškove nastale u tekućem razdoblju, a za koje nisu ispunjeni uvjeti za priznavanje kao obveza (npr. troškovi za koje do kraja razdoblja nije primljen račun).

Prihod budućeg razdoblja priznaje se kada nisu zadovoljeni uvjeti za njihovo priznavanje u računu dobiti i gubitka tekućeg razdoblja.

Visina ovih troškova i prihoda utvrđuje se računima i ugovorima koji su sastavljeni po načelu uredne knjigovodstvene isprave.

Politika iskazivanja prihoda:

Prihodi predstavljaju povećanje ekonomskih koristi tijekom obračunskog razdoblja u obliku priljeva ili povećanja imovine ili smanjenja obveze, kada ti priljevi imaju za posljedicu povećanje kapitala, osim povećanja kapitala koje se odnosi na unose od strane sudionika u kapitalu. Prihodi se priznaju u skladu s odredbom *Hrvatskog standarda finansijskog izvještavanja 15 – Prihodi*.

Prihodi se priznaju danom isporuke roba i/ili usluga, te izdavanjem računa.

Prihodi s naslova prodaje robe i proizvoda, priznaju se u skladu s odredbama točke 24. HSFI-a 15, ukoliko:

- su na kupca preneseni svi veći rizici i koristi od vlasništva nad proizvodima ili robom;
- društvo ne zadržava sudjelovanje u upravljanju do stupnja koji se može povezati s vlasništvom, niti učinkovito kontrolira prodaju proizvoda ili robe;
- je moguće pouzdano utvrditi svotu prihoda;
- je vjerojatno da će se prodani proizvodi ili robe naplatiti, te
- ako je moguće pouzdano utvrditi troškove koji su nastali ili koji će nastati u vezi s prodajom.

Prihodi s naslova prodaje usluga čiji je ishod moguće pouzdano utvrditi obračunavaju se prema stupnju postotne dovršenosti transakcije na dan bilance. Prihodi s naslova pruženih usluga priznaju se u skladu s točkom 26. HSFI-a 15, ako:

- je moguće pouzdano utvrditi prihode;
- postoji vjerojatnost naplate;
- je moguće pouzdano izmjeriti stupanj dovršenosti transakcije,
- se mogu pouzdano utvrditi troškovi nastali u vezi s tim uslugama i troškovi potrebnii za dovršenje usluga.

Eventualna unaprijed plaćena najamnina razgraničava se na razdoblja na koja se odnosi.

Državne potpore priznaju se u prihode tijekom razdoblja u kojima će nastati s njima povezani troškovi.

Prihodi s naslova kamata priznaju se razmjerno vremenu, vrijednosti glavnice i ugovorenoj stopi, koji su u skladu s prethodno potpisanim ugovorima.

Politika iskazivanja rashoda:

Rashodi predstavljaju smanjenje ekonomskih koristi kroz obračunsko razdoblje u obliku odljeva ili iscrpljenja imovine ili stvaranja obveza što za posljedicu ima smanjenje kapitala, osim onog u svezi s raspodjelom sudionicima u kapitalu.

Rashodi se evidentiraju u skladu s odredbama *Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 16 – Rashodi*.

U politici priznavanja rashoda potrebno je pridržavati se slijedećih kriterija:

- a) rashodi imaju za posljedicu smanjenje sredstava ili povećanje obveza što je moguće pouzdano izmjeriti;
- b) rashodi imaju izravnu povezanost između nastalih troškova i poziciju prihoda;
- c) kada se očekuje postizanje prihoda u više sljedećih obračunskih razdoblja, priznavanje rashoda obavlja se postupkom razumne alokacije na obračunska razdoblja;
- d) rashod se odmah priznaje u obračunskom razdoblju kada izdatak ne ostvaruje buduću ekonomsku korist, a nema uvjeta da se prizna kao imovinska pozicija u bilanci;
- e) rashod se odmah priznaje u obračunskom razdoblju i onda kada je nastala obveza, a nema uvjeta da se prizna kao imovinska pozicija.

Sukladno HSFI 16 – Rashodi, troškovi posudbe, tj. kamata s osnove primljenih kredita od banaka kojima se financira izgradnja dugotrajne imovine, ukoliko se oni mogu izravno povezati sa stjecanjem, izgradnjom ili proizvodnjom kvalificirane imovine (za koju je potrebno znatno vremensko razdoblje, više od jedne godine, da bi bila spremna za namjeravanu upotrebu ili prodaju) kapitaliziraju se kao dio troška nabave te imovine.

Politika iskazivanja poreza na dobit:

Dobit / gubitak prije oporezivanja utvrđuje se na način da se od ukupno ostvarenih računovodstvenih prihoda oduzmu računovodstveni rashodi.

Obveza poreza na dobit (tekući porez) utvrđuje se u skladu s važećim odredbama *Zakona o porezu na dobit*.

Ispravak pogreške prethodnog razdoblja - NOVO

Tijekom revizije godišnjih financijskih izvještaja za 2022. godinu utvrđene su i napravljene određene korekcije poslovnih promjena koje se odnose na financijski izvještaj za 2021.godinu.

Prema HSFI 3 – Računovodstvene politike, promjene računovodstvenih procjena i pogreške, značajne pogreške prethodnog razdoblja ispravljaju se retroaktivno u prvom setu financijskih izvještaja odobrenih za izdavanje nakon njihovog otkrivanja (toč.3.31. HSFI-a 3):

- a) prepravljanjem usporednih iznosa za prezentirano prethodno razdoblje u kojem je pogreška nastala; ili
- b) ako je pogreška nastala prije najranijeg prezentiranog razdoblja, prepravljanjem početnog stanja imovine, obveza i kapitala za najranije prezentirano razdoblje.

Retroaktivno prepravljanje označava ispravljanje pogreške prethodnog razdoblja kao da se ona nije niti dogodila, a obavlja se samo ako je moguće odrediti učinak pogreške na prethodno razdoblje.

U nastavku dajemo pregled pogreški i ispravaka prethodnog razdoblja (2021.godine) te njihov učinak na Bilancu i Račun dobiti i gubitka.

U 2021.godini prikazani su troškovi rezerviranja za otpremnine koje će se isplatiti u 2022.godini.

Naziv pozicije	2021.godina prije korekcije	2021.godina nakon korekcije	Efekt
<i>Efekt na pozicije Bilance</i>			
B) 1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i sl.	132.265,00	0,00	-132.265,00
A) VII. 1. Dobit poslovne godine	54.060,58	186.325,58	132.265,00
Pasiva			
	240.911.185,70	240.911.185,70	0,00
<i>Efekt na pozicije Računa dobiti i gubitka</i>			
II. POSLOVNI RASHODI			
7. a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i sl.	132.265,00	0,00	-132.265,00
XI. 1. Dobit prije oporezivanja	54.060,58	186.325,58	132.265,00
XII. 1. Dobit razdoblja	54.060,58	186.325,58	132.265,00

U 2021. godini troškovi plaća radnika koji će se kapitalizirati u investiciju nisu prikazani kao troškovi nego samo samo kao povećanje vrijednosti investicije (imovine u pripremi).

Naziv pozicije	2021.godina prije korekcije	2021.godina nakon korekcije	Efekt
<i>Efekt na pozicije Bilance</i>			
B) II. Dugotrajna materijalna imovina			
7. Materijalna imovina u pripremi	34.431.773,87	34.385.730,75	-46.043,12
Aktiva			
	240.911.185,70	240.865.142,58	-46.043,12
<i>Efekt na pozicije Računa dobiti i gubitka</i>			
I. POSLOVNI PRIHODI			
Prihodi na temelju upotrebe vlastitih			
3. proizvoda, robe i usluga	100.542,24	450.610,63	350.068,39
		-46.043,12	-46.043,12
IX. UKUPNI PRIHODI	25.472.893,34	25.776.918,61	304.025,27
II. POSLOVNI RASHODI	25.418.206,89	25.768.275,28	350.068,39
3. Troškovi osoblja	8.944.258,09	9.284.489,84	340.231,75
a) Neto plaće i nadnice	5.679.656,32	5.893.788,50	214.132,18
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaće	1.974.569,28	2.066.018,83	91.449,55
c) Doprinosi na plaće	1.290.032,49	1.324.682,51	34.650,02
5. Ostali troškovi	1.491.548,28	1.501.384,92	9.836,64
X. UKUPNI RASHODI	25.418.832,76	25.768.901,15	350.068,39
XI. 1. Dobit prije oporezivanja	54.060,58	8.017,46	-46.043,12
XII. 1. Dobit razdoblja	54.060,58	8.017,46	-46.043,12

Budući da su se zbog drukčijeg načina knjiženja mijenjali ukupni prihodi 2021.godine, a na temelju ukupnih prihoda se obračunava Naknada za općekorisne funkcije šuma, slijedom toga došlo je do povećanja i tih troškova.

Naziv pozicije	2021.godina prije korekcije	2021.godina nakon korekcije	Efekt
<i>Efekt na pozicije Bilance</i>			
D) KRATKOROČNE OBVEZE			
11. Obveze za poreze, doprinose i sl.davanja	360.368,96	360.441,93	72,97
A) VII. 1. Dobit poslovne godine	54.060,58	53.987,61	-72,97
Pasiva	240.911.185,70	240.911.185,70	0,00
<i>Efekt na pozicije Računa dobiti i gubitka</i>			
II. POSLOVNI RASHODI			
5. Ostali troškovi	1.491.548,28	1.491.621,25	72,97
XI. 1. Dobit prije oporezivanja	54.060,58	53.987,61	-72,97
XII. 1. Dobit razdoblja	54.060,58	53.987,61	-72,97

Nakon svih navedenih promjena, dobit nakon oporezivanja za 2021.godinu iznosi 140.209,49 kn.

Naziv pozicije	2021.godina prije korekcije	2021.godina nakon korekcije	Efekt
XI. 1. Dobit prije oporezivanja	54.060,58	186.325,58	132.265,00
XI. 1. Dobit prije oporezivanja	54.060,58	8.017,46	-46.043,12
XI. 1. Dobit prije oporezivanja	54.060,58	53.987,61	-72,97
Dobit prije oporezivanja nakon svih promjena	54.060,58	140.209,49	86.148,91

Zbog ispravne klasifikacije, Društvo je dodatno izvršilo slijedeće promjene: fakturirana i naplaćena naknada za razvoj javne odvodnje evidentirala se na poziciji Odgođeno plaćanje troškova i prihodi budućeg razdoblja. Naknada se sada evidentira na poziciji Ostale kratkoročne obveze.

Naziv pozicije	2021.godina prije korekcije	2021.godina nakon korekcije	Efekt
<i>Efekt na pozicije Bilance</i>			
D) KRATKOROČNE OBVEZE			
14. Ostale kratkoročne obveze	1.585.299,81	10.892.369,14	9.307.069,33
E) Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja	123.881.424,86	114.574.355,53	-9.307.069,33
Pasiva	240.911.185,70	240.911.185,70	0,00

Izvršena je i reklassifikacija Revalorizacijskih rezervi u Kapitalne reserve.

Naziv pozicije	2021.godina prije korekcije	2021.godina nakon korekcije	Efekt
<i>Efekt na pozicije Bilance</i>			
A) KAPITAL I REZERVE			
II. Kapitalne rezerve	0,00	97.891.362,91	97.891.362,91
IV. Revalorizacijske rezerve	97.891.362,91	0,00	-97.891.362,91
Pasiva	240.911.185,70	240.911.185,70	0,00

Na kraju poslovne godine izvršen je otpis zastarjele imovine u pripremi, koji je kao takav trebao biti izvršen u prethodnim godinama te se tretira kao ispravak pogreške prethodog razdoblja. Za tu imovinu postoje i sredstva odgođenih prihoda koja su se

također otpisala. Efekt tih promjena na pozicije Bilance prikazujemo u slijedećoj tablici.

Naziv pozicije		2021.godina prije korekcije	2021.godina nakon korekcije	Efekt
<i>Efekt na pozicije Bilance</i>				
B) II.	Dugotrajna materijalna imovina			
7.	Materijalna imovina u pripremi	34.431.773,87	32.111.392,18	-2.320.381,69
	Aktiva	240.911.185,70	238.590.804,01	-2.320.381,69
A)	KAPITAL I REZERVE			
II.	Kapitalne rezerve	97.891.362,91	97.091.959,82	-799.403,09
	Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja	123.881.424,86	122.360.446,26	-1.520.978,60
E)		240.911.185,70	238.590.804,01	-2.320.381,69
	Pasiva			

BILANCA

Bilješka 5. BILANCA

Bilanca društva na dan 31.12.2022. godine iznosi 244.504.223,95 kn, te je u odnosu na 2021. godinu uvećana za 2,50%.

Sastav bilance i detaljniji opis pojedinih pozicija bilance daje se u nastavku:

OPIS	31.12.2021.	31.12.2022.	Indeks 2022/2021.	Struktura 2021.	Struktura 2022.
DUGOTRAJNA IMOVINA	214.482.897,19	219.922.110,64	102,54	89,91	89,95
KRATKOTRAJNA IMOVINA	23.986.454,28	24.442.334,44	101,90	10,06	10,00
Plaćeni troškovi budućeg razdoblja	75.409,42	139.778,87	185,36	0,03	0,06
UKUPNO AKTIVA	238.544.760,89	244.504.223,95	102,50	100,00	100,00
KAPITAL I REZERVE	107.513.708,32	106.932.636,95	99,46	45,07	43,73
REZERVIRANJA	0,00	0,00	-	0,00	0,00
DUGOROČNE OBVEZE	2.888.720,67	2.171.533,91	75,17	1,21	0,89
KRATKOROČNE OBVEZE	15.088.954,97	18.985.261,28	125,82	6,33	7,76
Odgođeno plaćanje troškova i prihodi budućeg razdoblja	113.053.376,93	116.414.791,81	102,97	47,39	47,61
UKUPNO PASIVA	238.544.760,89	244.504.223,95	102,50	100,00	100,00

Bilješka 6. Dugotrajna imovina – AOP 002

U strukturi aktive dugotrajna imovina u iznosu od 219.922.110,64 kn zauzima najveći udio od 89,95%, a sastoji se od:

- nematerijalne imovine: 1.269.896,49 kn
- materijalne imovine: 215.407.410,60 kn
- financijske imovine: 3.244.803,55 kn

Bilješka 7. Dugotrajna nematerijalna imovina – AOP 003

Nematerijalna imovina uključuje ulaganja u računalni softver i ulaganja u tuđa sredstva (poslovna zgrada u najmu, pristupni put izvoru „Kožljak“ i izvoru „Mutvica“, te vodospremi Martinski). Ulaganja u računalni software i ulaganje u tuđa osnovna sredstva amortiziraju se po stopi od 20%.

Sastav nematerijalne imovine 31.12.2022.

OPIS	NABAVNA VRIJEDNOST	ISPRAVAK VRIJEDNOSTI	SADAŠNJA VRIJEDNOST
Ulaganja u računalni software	777.181,33	648.258,06	128.923,27
Ulaganja u tuđa osnovna sredstva	1.361.712,29	1.361.712,29	0,00
Ulaganja u tuđa osnovna sredstva - dogradnja upravne zgrade	2.456.336,49	1.315.363,27	1.140.973,22
UKUPNO - nematerijalna imovina - AOP 003, 005	4.595.230,11	3.325.333,62	1.269.896,49

Bilješka 8. Dugotrajna materijalna imovina – AOP 010

Najveći udio u dugotrajnoj imovini zauzima materijalna imovina. Sastoje se od zemljišta, građevinskih objekata, postrojenja, opreme, alata, pogonskog inventara, transportnih sredstava, ostale materijalne imovine, materijalne imovine u pripremi i predujmova. Amortizacija se obračunava linearnom metodom, a korištene stope prikazane su u sklopu bilješke 4.

Bruto knjigovodstvene vrijednosti i promjene na stavkama materijalne imovine u tijeku godine prikazuje slijedeća tablica:

OPIS	Zemljište - AOP 011	Građevinski objekti - AOP 012	Postrojenja i oprema - AOP 013	Alati, pogonski inventar i transportna imovina - AOP 014	Predujmovi za materijalnu imovinu - AOP 016	Materijalna imovina u pripremi - AOP 017	Ostala materijalna imovina - AOP 018
NABAVNA VRIJEDNOST							
Stanje 31.12.2021.	5.119.933,69	320.952.578,94	31.910.242,94	8.672.989,33	19.710,00	32.065.349,06	1.436.635,66
Povećanje imovine u upotrebi		15.022.570,29	653.181,07	178.004,05			
Povećanje avansa					139.289,41		
Smanjenje avansa					151.748,92		
Povećanje ulaganja						13.579.348,67	
Rashodovanje/otpis			154.101,04	72.295,34			
Prijenos imovine u upotrebu						15.865.450,89	
Stanje nabavne vrijednosti 31.12.2022.	5.119.933,69	335.975.149,23	32.409.322,97	8.778.698,04	7.250,49	29.779.246,84	1.436.635,66
ISPRAVAK VRIJEDNOSTI							
Stanje 31.12.2021.	0,00	158.449.985,71	24.900.634,74	6.171.344,81	0,00	0,00	1.427.309,66
Povećanje ispravka vrijednosti		5.520.657,50	1.412.450,66	419.225,34			
Rashodovanje/otpis			129.416,16	73.365,94			
Stanje 31.12.2022.	5.119.933,69	163.970.643,21	26.183.669,24	6.517.204,21	0,00	0,00	1.427.309,66
KNJIGOVODSTVENA VRIJEDNOST							
Stanje 31.12.2021.	5.119.933,69	162.502.593,23	7.009.608,20	2.501.644,52	19.710,00	32.065.349,06	9.326,00
Stanje 31.12.2022.	5.119.933,69	172.004.506,02	6.225.653,73	2.261.493,83	7.250,49	29.779.246,84	9.326,00

Tijekom godine se sva ulaganja u dugotrajnu imovinu knjiže kao povećanje materijalne imovine u pripremi, a sve investicije i nova ulaganja su najvećim dijelom vezana za ulaganje u mrežu javne vodoopskrbe i javne odvodnje. Po dovršetku se

donosi odluka o stavljanju imovine u upotrebu, te se vrši preknjiženje sa konta pripreme na odgovorajući konto u upotrebi.

Za staru i neupotrebljivu imovinu, utvrđenu godišnjim popisom, donešene su odluke o stavljanju takve imovine izvan upotrebe, nakon čega se vrši rashodovanje prodajom ili uništenjem.

Bilješka 9. Dugotrajna financijska imovina – AOP 020

Društvo je izvršilo ulaganje u otvoreni investicijski fond. Sukladno HSF 9 ulaganje se klasificiralo kao Financijska imovina raspoloživa za prodaju te se prema tome izvršilo početno priznavanje i knjiženje fer vrijednosti na kraju godine. Vrijednost imovine je na dan 31.12.2022. bila 3.244.803,55 kn.

Bilješka 10. Dugotrajna potraživanja – AOP 031

Odnose se na potraživanja sa odgodom plaćanja za prodane stanove bivšim radnicima Društva. Na datum bilance potraživanja su u potpunosti podmirena.

Bilješka 11. Kratkotrajna imovina – AOP 037

U strukturi aktive kratkotrajna imovina iznosi 24.442.334,44 kn i čini udio od 10,00% u ukupnoj aktivi.

Kratkotrajnu imovinu čine zalihe, potraživanja, financijska imovina i novac na računima i u blagajni. U nastavku se daje usporedni prikaz kratkotrajne imovine za 2021. i 2022. godinu. U odnosu na 2021. godinu povećana je za 1,90%. Najveće povećanje od 14,85% je vidljivo na potraživanjima. Financijska imovina je ostala ista, a sastoji se od oročenog depozita od 3.000.000,00 kn u Erste&Steiermärkische bank d.d.

U odnosu na 2021. godinu zalihe su se smanjile za 1,23%, a novac u banci i blagajni za 1,80%.

OPIS	31.12.2021.	31.12.2022.	Indeks 2022/2021.	Struktura 2021.	Struktura 2022.
Zalihe - AOP 038	1.744.956,38	1.723.456,60	98,77	7,27	7,05
Potraživanja - AOP 046	4.943.497,19	5.677.773,98	114,85	20,61	23,23
Financijska imovina - AOP 053	3.000.000,00	3.000.000,00	100,00	12,51	12,27
Novac u banci i blagajni - AOP 063	14.298.000,71	14.041.103,86	98,20	59,61	57,45
UKUPNO	23.986.454,28	24.442.334,44	101,90	100,00	100,00

Struktura potraživanja prikazana je u slijedećoj tablici:

OPIS	Neto iznos 01.01.2022.	Bruto iznos 31.12.2022.	Ispravak vrijednosti	Neto iznos 31.12.2022.	Struktura u %
Potraživanja za vodu i odvodnju	4.556.628,08	5.408.648,78	678.875,25	4.729.773,53	83,30
Potraživanja za usluge	193.548,59	623.714,16	52.982,99	570.731,17	10,05
Potraživanja za kamate	21.977,35	28.977,79	19.271,04	9.706,75	0,17
Potraživanja od kupaca - ukupno AOP 049	4.772.154,02	6.061.340,73	751.129,28	5.310.211,45	93,53
Potraživanje od države - više plaćen PDV	97.906,30	330.171,81	0,00	330.171,81	5,82
Potraživanje za bolovanje od HZZO, potraživanja od HZZZ	67.738,44	29.261,78	0,00	29.261,78	0,52
Potraživanje od države - AOP 051	165.644,74	359.433,59	0,00	359.433,59	6,33
Potraživanja za dane predujmove dobavljačima	1.932,18	5.378,75	0,00	5.378,75	0,09
Potraživanja za bankovne kamate	3.766,25	2.750,19	0,00	2.750,19	0,05
Ostala potraživanja - ukupno AOP 052	5.698,43	8.128,94	0,00	8.128,94	0,14
UKUPNO - AOP 046	4.943.497,19	6.428.903,26	751.129,28	5.677.773,98	100,00

Na svaki datum bilance procjenjuje se postoji li objektivan dokaz o umanjenju vrijednosti pojedinog potraživanja, te ako postoji, provodi se ispravak vrijednosti potraživanja. Sva se takva potraživanja i dalje naplaćuju kroz iduća poslovna razdoblja.

Na zakašnjela plaćanja obračunavaju se zakonske zatezne kamate.

U sklopu potraživanja, uzimajući u obzir i ispravak vrijednosti potraživanja od kupaca na dan 31.12.2022. godine, 93,53% otpada na potraživanja od kupaca za vodne usluge, ostale usluge i kamate.

Potraživanja od države sudjeluju u ukupnim potraživanjima sa 6,33%, a odnose se na potraživanja za porez na dodanu vrijednost, potraživanje od fonda zdravstva za bolovanje preko 42 dana te potraživanje od Hrvatskog zavoda za zapošljavanje (mjera poticanja zapošljavanja).

Ostala potraživanja koja u strukturi ukupnih potraživanja zauzimaju 0,14% uključuju potraživanja po osnovi bankovnih kamata i za plaćene predujmove dobavljačima.

Struktura potraživanja od kupaca prema dospjeću prikazana je u slijedećoj tablici:

OPIS	31.12.2021.	Struktura 2021.	31.12.2022.	Struktura 2022.
NEDOSPJELO	2.958.497,77	54,00%	2.696.330,88	44,48%
DOSPJELO	2.520.434,63	46,00%	3.365.009,77	55,52%
UKUPNO	5.478.932,40	100%	6.061.340,65	100%
Struktura dospjelih potraživanja:				
OPIS	31.12.2021.	Struktura 2021.	31.12.2022.	Struktura 2022.
DO 30 DANA	341.690,45	13,56%	665.693,92	19,78%
OD 31 - 60 DANA	-323,61	-0,01%	317.342,27	9,43%
OD 61 - 90 DANA	394.791,89	15,66%	319.778,49	9,50%
OD 91 DAN - 1 GODINE	667.043,85	26,47%	916.672,37	27,24%
OD 1 - 2 GODINE	352.108,07	13,97%	302.549,16	8,99%
OD 2 - 3 GODINE	290.123,98	11,51%	220.794,75	6,56%
OD 3-5 GODINA	274.654,52	10,90%	381.210,47	11,33%
PREKO 5 GODINA	200.345,48	7,95%	240.968,34	7,16%
UKUPNO	2.520.434,63	100,00%	3.365.009,77	100,00%

Bilješka 12. Plaćeni troškovi budućeg razdoblja – AOP 064

Plaćeni troškovi budućeg razdoblja iznose 139.778,87 kn, te čine udio od 0,03% u ukupnoj aktivi. Odnose se na plaćene troškove osiguranja za 2023. godinu

(53.843,33 kn), plaćeni troškovi usluga obrazovanja (13.728,00 kn), plaćeni troškovi ostalih usluga (72.207,54 kn).

Bilješka 13. Izvanbilančni zapisi – AOP 066

Na ovoj poziciji iskazuje se dugovni saldo sa aktivnih konta izvanbilančnih zapisa. Odnosi se na primljena jamstva (instrumente osiguranja plaćanja) za uredno ispunjenje ugovora po provedenim postupcima javne nabave u ukupnom iznosu od 2.252.032,48 kn te na izdana jamstva (instrumente osiguranja plaćanja) u ukupnom iznosu od 5.292.294,76 kn. Najveći dio izdanih jamstava odnosi se na izdanu zadužnicu za osiguranje tražbine po ugovoru o kreditu u iznosu 5.086.044,76 kn.

Bilješka 14. Kapital i rezerve – AOP 067

Kapital i rezerve u ukupnoj pasivi sudjeluju sa 43,73%, a sastoje se iz slijedećeg:

OPIS	31.12.2021.	31.12.2022.	Struktura 2021.	Struktura 2022.
Upisani kapital	10.419.400,00	10.419.400,00	9,69	9,74
Kapitalne rezerve	97.091.959,82	97.091.959,82	90,31	90,80
Revalorizacijske rezerve	0,00	0,00	0,00	0,00
Rezerve fer vrijednosti i ostalo	-137.860,99	-755.196,45	-0,13	-0,71
Zadržana dobit	0,00	140.209,49	0,00	0,13
Dobit poslovne godine	140.209,49	36.264,09	0,13	0,03
Gubitak poslovne godine	0,00	0,00	0,00	0,00
UKUPNO	107.513.708,32	106.932.636,95	100,00	100,00

Bilješka 15. Kapitalne rezerve – AOP 069

Izvršena je reklassifikacija revalorizacijskih rezervi u kapitalne rezerve koje se odnose na rezerve vezane za procjenu nekretnina, postrojenja i opreme formirane prema Zakonu o neposrednim porezima (NN 19/90 - 59/93), Uredbi o revalorizaciji (NN 110/93), te u skladu s MRS-om 29 Financijsko izvještavanje u uvjetima hiperinflacije. Od tada do danas nije naknadno vršena revalorizacija imovine.

Bilješka 16. Rezerve fer vrijednosti – AOP 077

Rezerve fer vrijednosti odnose se na umanjenje vrijednosti ulaganja u investicijske fondove. Društvo je 2021.g. izvršilo ulaganje u otvoreni investicijski fond. Sukladno HSF 9 ulaganje se klasificiralo kao Financijska imovina raspoloživa za prodaju te se prema tome izvršilo početno priznavanje i knjiženje fer vrijednosti na kraju godine. Fer vrijednost, u odnosu na početnu vrijednost, manja je za 755.196,45 kn.

Bilješka 17. Dugoročne obveze – AOP 097

Dugoročne obveze iznose 2.171.533,91 kn, a odnose se na investicijski kredit banke, radi realizacije kapitalnih projekata vodoopskrbe.

Ugovor o kreditu sklopljen je 22.11.2019. godine sa Erste&Steiermärkische bank d.d. na iznos od 676.590,00 EUR-a, uz fiksnu kamatnu stopu od 1,5% godišnje, sa rokom vraćanja od 84 mjeseca (zadnja otplatna rata dospjeva 01.10.2026.). Na svaki datum bilance vrši se usklađenje kratkoročne i dugoročne obveze po kreditu prema srednjem tečaju EUR-a utvrđenim od strane HNB-a na dan 31.12.

Iznos dugoročne obveze uključuje otplatne kvote koje dospijevaju na naplatu u razdoblju nakon 2023. godine, a utvrđen je na osnovu 288.212,08 EUR-a i srednjeg tečaja HNB-a od 7,53450 utvrđenog na dan 31.12.2022. godine. Tekuće dospijeće iskazano je u okviru kratkoročnih obveza, bilješka 18.

Bilješka 18. Kratkoročne obveze – AOP 109

Pregled kratkoročnih obveza prikazan je u slijedećoj tablici:

OPIS	2021.	2022.	Indeks 2022/2021.
Obveze prema bankama - AOP 115	722.180,32	723.844,84	100,23
Obveze za primljene predujmove - AOP 116	216.495,26	407.086,16	188,03
Obveze prema dobavljačima - AOP 117	2.341.401,73	4.054.109,02	173,15
Obveze prema zaposlenima (za prosinac - neto plaće i prijevozni troškovi) - AOP 119	556.066,96	610.333,30	109,76
Obveze za poreze, doprinose i sl.davanja - AOP 120	360.441,56	304.691,23	84,53
Ostale kratkoročne obveze - AOP 123 :			
<i>za naknade šteta prilikom izvođenja investicija</i>	66.356,63	66.356,63	100,00
<i>za povrat krivih doznaka (uplata)</i>	1.295,19	2.979,37	230,03
<i>prema Hrvatskim vodama (nenaplaćene naknade - NKV i NZV)</i>	1.049.031,70	848.113,21	80,85
<i>prema IJS-u (nenaplaćena naknada za razvoj IJS i javna odvodnja za naselje Topid i Štrmac)</i>	442.978,66	421.595,17	95,17
<i>obveze Gradu i Državi za prodane stanove sa stanarskim pravom</i>	14.424,29	0,00	0,00
<i>fakturirana i naplaćena naknada za razvoj javne odvodnje</i>	9.307.069,33	11.546.152,35	124,06
<i>Ostale obveze</i>	11.213,34	0,00	0,00
Ukupno -ostale kratkoročne obveze	10.892.369,14	12.885.196,73	118,30
Ukupne kratkoročne obveze - AOP 109	15.088.954,97	18.985.261,28	125,82

Kratkoročne obveze iznose 18.985.261,28 kn, te su u odnosu na 2021. godinu za 25,82% veće.

Ostale kratkoročne obveze – fakturirana i naplaćena naknada za razvoj javne odvodnje - obračunava se u računima za vodne usluge u visini od 1,00 kn/m³. Prikuplja se na području Grada Labina i Općina Raše, Kršana, Sv.Nedelje i Pična, počevši od 2014. godine.

Od iznosa dugoročnih obveza po investicijskom kreditu, dio je otplatnih kvota koje dospijevaju na naplatu u 2023. godini, odnosno 96.070,72 EUR-a ili 723.844,84 kn preknjiženo na dan 31.12.2022. na kratkoročne obveze, kao obveze prema bankama. Sve obveze po kreditu koje su dospjele tijekom 2022. godine su podmirene u roku.

Bilješka 19. Odgođeno plaćanje troškova i prihodi budućeg razdoblja – AOP 124

Prihodi budućeg razdoblja iznose 116.414.791,81 kn i čine značajan udio od 47,61% u pasivi društva. Sastoje se od primljenih nepovratnih sredstava za investicije od strane Hrvatskih voda, HEP-a, Fonda za zaštitu okoliša, Grada Labina, Općine Raša, Općine Sv.Nedelja, Općine Kršan, Općine Pićan i Vodovoda Pula d.o.o. te naknade za sufinanciranje primarne i sekundarne vodovodne mreže koja se je uplaćivala na poseban račun za investicije Vodovodu Labin.

Na ovoj poziciji su prikazani i obračunati troškovi za ostvarene a neiskorištene godišnje odmore u 2022.godini u iznosu 528.476,21 kn.

Bilješka 20. Izvanbilančni zapisi – AOP 126

Na ovoj poziciji iskazuje se potražni saldo sa pasivnih konta izvanbilančnih zapisa. Odnosi se na obveze za primljena jamstva (instrumente osiguranja plaćanja) za uredno ispunjenje ugovora po provedenim postupcima javne nabave u ukupnom iznosu od 2.252.032,48 kn te na izdana jamstva (instrumente osiguranja plaćanja) u ukupnom iznosu od 5.292.294,76 kn. Najveći dio izdanih jamstava odnosi se na izdanu zadužnicu za osiguranje tražbine po ugovoru o kreditu u iznosu 5.086.044,76 kn.

RAČUN DOBITI I GUBITKA

Bilješka 21. PRIHODI – AOP 179

Sastav prihoda:

ELEMENTI	2021.	2022.	Struktura 2022.	Indeks 2022/2021
POSLOVNI PRIHODI	25.642.548,20	30.714.676,79	99,63	119,78
FINANCIJSKI PRIHODI	134.370,41	113.557,96	0,37	84,51
UKUPNO	25.776.918,61	30.828.234,75	100,00	119,60

Ukupni prihodi u 2022. godini iznose 30.828.234,75 kn i 19,60% su veći u odnosu na 2021. godinu. U strukturi prihoda 99,63% su poslovni prihodi i oni su 19,78% veći u odnosu na 2021.godinu.

Bilješka 22. Poslovni prihodi – AOP 127

Poslovni prihodi se sastoje od prihoda od prodaje (izvan grupe), prihoda na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga, te ostalih poslovnih prihoda (izvan grupe). Prihodi od prodaje uključuju prihode od prodaje vodnih usluga, te prihode od usluga izrade priključenja, prodaju vode drugom JIVU i ostale usluge, kao i prihode od usluge naplate naknada za Hrvatske vode i IVS Buzet. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga se odnose na uslugu korištenja vode i javne odvodnje za vlastite potrebe te plaća radnika koje se kapitaliziraju, tj. kojima se povećava vrijednost investicija. Ostali poslovni prihodi uključuju priznate odgođene prihode po osnovi obračuna amortizacije, prihode od zakupnina, isplaćenih šteta temeljem osiguranja imovine te ostale poslovne prihode.

Bilješka 23. Prihodi od prodaje (izvan grupe)- AOP 129

Ovi su prihodi sastavni dio poslovnih prihoda, a uključuju sljedeće vrste prihoda:

Prihodi od prodaje (izvan grupe) - AOP 129	2021.	2022.	Indeks 2022/2021
Prihodi od prodaje vode	12.612.643,30	15.408.236,57	122,17
Prihodi od fiksne naknade za održavanje sustava	3.827.741,00	3.966.325,00	103,62
Prihodi od djelatnosti javne odvodnje	4.378.660,27	5.154.744,40	117,72
Prihodi od izvršenih usluga vodoopskrbe (izrada priključaka, odvajanja potrošnje vode i ostale slične usluge), usluga prodaje vode drugom JIVU	587.960,71	1.521.516,15	258,78
Usluge naplate naknada za Hrvatske vode i IVS Buzet	385.958,78	442.205,14	114,57
Prihodi od izvršenih usluga-odvodnja	92.459,07	34.130,67	36,91
Prihodi od usluga - ukupno	1.066.378,56	1.997.851,96	187,35
UKUPNO	21.885.423,13	26.527.157,93	121,21

GODINA	Prodaja vode u m³				
	Stambeni prostori	Poslovni prostori	Soc.ugroženi građani	Navodnjavanje	Ukupno
2021.	1.184.773	533.033	27.393	11.878	1.757.077
2022.	1.238.428	650.513	20.244	8.275	1.917.460
Indeks 2022/2021	104,53	122,04	73,90	69,67	109,13

Prihodi od prodaje vode, uključujući varijabilni i fiksni dio čine, najznačajniji dio prihoda od prodaje. U odnosu na 2021. godinu, varijabilni dio prihoda od prodaje vode veći je za 22,17%, s obzirom da je prodano 160.383 m³ više u odnosu na 2021. godinu, odnosno 9,13%.

Od 01.07.2022. godine u primjeni je nova Odluka o cijeni vodnih usluga.

GODINA	Prodaja javne odvodnje u m³			
	Stambeni prostori	Poslovni prostori	Soc.ugroženi građani	Ukupno
2021.	400.901	332.642	22.659	756.202
2022.	405.802	414.270	19.528	839.600
Indeks 2022/2021	101,22	124,54	86,18	111,03

Prihodi od javne odvodnje su u odnosu na 2021. godinu veći za 17,72%, s obzirom da je prodano 83.398 m³ više u odnosu na 2021. godinu, odnosno 11,03%.

Bilješka 24. Ostali poslovni prihodi – AOP 132

U sklopu poslovnih prihoda uključeni su i ostali poslovni prihodi (izvan grupe), a koji uključuju slijedeće vrste prihoda:

Ostali poslovni prihodi (izvan grupe) - AOP 132	2021.	2022.	Indeks 2022/2021
Prihodi od najamnina i zakupnina	320.525,23	320.779,05	100,08
Prihodi od ukidanja rezerviranja troškova za neiskorištene godišnje odmore	-	446.276,27	
Naplaćena vrijednosno usklađena potraživanja	128.930,82	112.660,89	87,38
Odgođeni prihodi za obračun amortizacije	2.364.696,14	2.608.748,92	110,32
Naplate šteta i ostalo temeljem osiguranja	31.491,12	40.104,37	127,35
Prihodi s osnove besplatnog primitka imovine	402.645,30	0,00	
Ostali poslovni prihodi - prihodi po sudskim presudama, ovrhamama, inventurni viškovi, prodaja imovine i dr.)	104.268,95	68.587,95	65,78
UKUPNO	3.352.557,56	3.597.157,45	107,30

Bilješka 25. RASHODI – AOP 180

Sastav rashoda:

ELEMENTI	2021.	2022.	Struktura 2022.	Indeks 2022/2021
POSLOVNI RASHODI	25.636.083,25	30.774.357,96	99,943	120,04
FINANCIJSKI RASHODI	625,87	17.612,70	0,057	2.814,11
UKUPNO	25.636.709,12	30.791.970,66	100,00	120,11

Ukupni rashodi u 2022. godini iznose 30.791.970,66 kn i 20,11% su veći u odnosu na 2021. godinu. U strukturi rashoda 99,943% su poslovni rashodi i oni su 20,04% veći u odnosu na 2021.godinu.

Bilješka 26. Poslovni rashodi – AOP 133

OPIS	2021.	2022.	Indeks 2022/2021
a) Materijalni troškovi (sirovine i materijal i ostali vanjski troškovi) - AOP 135	6.682.990,64	10.930.932,92	163,56
b) Troškovi osoblja - AOP 139	9.284.489,84	9.371.872,73	100,94
c) Amortizacija - AOP 143	7.466.412,58	7.479.192,08	100,17
d) Ostali troškovi - AOP 144	1.479.037,89	1.998.611,08	135,13
e) Vrijednosna usklađenja kratkotrajne imovine - AOP 147	113.831,35	215.726,54	189,51
g) Druga rezerviranja - AOP 154	446.276,27	528.476,21	118,42
h) Ostali poslovni rashodi - AOP 155	163.044,68	249.546,40	153,05
POSLOVNI RASHODI	25.636.083,25	30.774.357,96	120,04

Bilješka 27. Ostali troškovi - AOP 144

Ostali troškovi su sastavni dio poslovnih rashoda i sastoje se od slijedećeg:

Ostali troškovi - AOP 144	2021.	2022.	Indeks 2022/2021
Troškovi osiguranja	192.334,82	172.328,51	89,60
Troškovi nadzornog odbora, ug. o djelu i sl.	28.983,10	29.727,45	102,57
Troškovi reprezentacije	40.515,36	84.775,51	209,24
Članarine i naknade u skladu sa posebnim propisima	65.184,37	73.937,63	113,43
Troškovi platnog prometa	148.512,63	149.775,15	100,85
Troškovi prijevoza radnika	358.346,86	433.597,32	121,00
Dnevnice i troškovi sl.putovanja	9.942,39	36.340,47	365,51
Ostale naknade radnicima	510.383,48	822.392,12	161,13
Ostali troškovi (stručno obrazovanje, adm.pristojbe, troškovi javnog bilježnika, HRT pretplata, nov.naknada zbog nezap.invalida i dr.)	124.834,88	195.736,92	156,80
UKUPNO	1.479.037,89	1.998.611,08	135,13

Bilješka 28. Rezerviranja – AOP 154

Druga rezerviranja u iznosu 528.476,21 kn odnose se na rezerviranje troškova za neiskorištene godišnje odmore ostvarene za 2022. godinu, a koji će se iskoristiti u slijedećoj godini.

Bilješka 29. Ostali poslovni rashodi – AOP 155

Ostali poslovni rashodi uključuju slijedeće iznose:

Ostali poslovni rashodi - AOP 155	2021.	2022.	Indeks 2022/2021
Troškovi prodanih proizvoda i usluga voda za vlastite potrebe)	145.878,92	139.088,88	95,35
Donacije	0,00	50.200,00	
Neotpisana vrijednost rashodovane i zastarjele imovine	10.850,82	10.667,53	98,31
Ostali rashodi (manjkovi po inventuri, otpis potraživanja, naknade štete, novčane kazne i sl.)	6.314,94	49.589,99	785,28
UKUPNO	163.044,68	249.546,40	153,05

Bilješka 30. Financijski prihodi – AOP 156

Financijski prihodi uključuju prihode po osnovi zateznih kamata od kupaca, kamate na oročena sredstva, kamate a vista, kamate od cash pool-a te pozitivne tečajne razlike.

Detaljan prikaz pojedinih financijskih prihoda prikazuje slijedeća tablica:

Financijski prihodi - AOP 156	2021.	2022.	Indeks 2022/2021
Zatezne kamate od kupaca	87.752,92	81.632,17	93,03
Kamate na oročenja, po viđenju	7.530,17	3.015,58	40,05
Prihodi od kamata za ovrhe	19.282,82	16.831,18	87,29
Kamate od cash pool-a	9.181,26	12.078,05	131,55
Pozitivne tečajne razlike	10.623,24	0,98	0,01
UKUPNO	134.370,41	113.557,96	84,51

Bilješka 31. Financijski rashodi – AOP 167

Financijski rashodi iznose 17.612,70 kn, od čega se 854,20 kn odnosi na zatezne kamate, 8.352,43 kn na kamate po kreditu, a 8.406,07 kn na negativne tečajne razlike s osnove plaćanja inozemnim dobavljačima te razlike po kreditu od svođenja na tečaj na datum bilance.

Bilješka 32. Dobit ili gubitak razdoblja – AOP 185

OPIS	2021.	2022.	Indeks 2022/2021
UKUPNI PRIHODI	25.776.918,61	30.828.234,75	119,60
UKUPNI RASHODI	25.636.709,12	30.791.970,66	120,11
DOBIT/GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA	140.209,49	36.264,09	
POREZ NA DOBIT	0,00	0,00	
DOBIT/GUBITAK NAKON OPOREZIVANJA	140.209,49	36.264,09	

Društvo je u 2022. godini ostvarilo dobit u iznosu od 36.264,09 kn.

Bilješka 33. Revizorske naknade

Revizorske naknade za obavljanje revizije temeljnih financijskih izvještaja za 2022. godinu, kao i dodatne revizije za potrebe provjere prema Zakonu o vodama ugovorene su u iznosu od 40.000,00 kn bez PDV-a.

Bilješka 34. Naknade članovima nadzornog odbora

U 2022. godini ukupno ostvarene naknade članovima nadzornog odbora iznosile su 27.150,00 kn bruto. Za prisustovanje na pojedinoj sjednici nadzornog odbora, predsjedniku se isplaćuje neto naknada u iznosu od 700,00 kn uvećana za prijevozne troškove, a članu nadzornog odbora neto naknada u iznosu od 500,00 kn uvećana za prijevozne troškove.

Bilješka 35. IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA KAPITALA

Kapital i rezerve su 31.12.2021. iznosile 107.513.708,32 kn, a na dan 31.12.2022. iznose 106.932.636,95 kn.

Temeljni (upisani) kapital ostao je nepromijenjen u odnosu na 31.12.2021.g. i iznosi 10.419.400,00 kn. Kapitalne rezerve ostale su nepromijenjene u odnosu na 31.12.2021.g. i iznose 97.091.959,82 kn.

Zadržana dobiti iznosi 140.209,49 kn.

Rezerve fer vrijednosti su negativne i iznose -755.196,45 kn, a odnose se na usklađenje fer vrijednosti dugotrajne financijske imovine.

U 2022. godini je ostvarena dobit u iznosu od 36.264,09 kn.

Bilješka 36. IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA

Izvještaj o novčanim tokovima sastavljen je po direktnoj metodi. Uključuje priljeve i odljeve novca od poslovnih, investicijskih i financijskih aktivnosti.

Novčani tokovi po aktivnostima društva prikazani su u nastavku:

OPIS	2021.	2022.	Indeks 2022/2021
Neto novčani tokovi od poslovnih aktivnosti	7.172.814,46	12.758.222,00	177,87
Neto novčani tokovi od investicijskih aktivnosti	-11.747.787,29	-12.293.064,83	104,64
Neto novčani tokovi od financijskih aktivnosti	-720.172,17	-722.054,02	100,26
Neto smanjenje novčanih tokova	-5.295.145,00	-256.896,85	4,85
Novac i novčani ekvivalenti na početku razdoblja	19.593.145,71	14.298.000,71	72,97
Novac i novčani ekvivalenti na kraju razdoblja	14.298.000,71	14.041.103,86	98,20

Bilješka 37. Novčani primici od kupaca

Novčani primici od kupaca u 2022. godini veći su za 6.391.362,79 kn u odnosu na 2021. godinu, odnosno 18,11%.

Bilješka 38. Novčani primici s osnove povrata poreza

Ova pozicija se sastoji od povrata pdv-a u obračunskom razdoblju u iznosu 54.800,69 kn i vraćenih više plaćenih predujmova poreza na dobit u prethodnoj godini u iznosu 38.316,60 kn.

Bilješka 39. Ostali novčani primici od poslovnih aktivnosti

Pregled ostalih novčanih primitaka od poslovnih aktivnosti:

Ostali novčani primici od poslovnih aktivnosti	2021.	2022.	Indeks 2022/2021
Naknade za bolovanja preko 42 dana	155.021,48	215.997,20	139,33
Bespovratna sredstva za investicije	668.047,61	5.254.872,98	786,60
Potpore za zapošljavanje	44.194,50	22.937,25	51,90
Zatezne kamate kupaca, od postupaka ovrhe, primljene krive doznake i sl.	97.289,99	73.376,34	75,42
Ostali novčani primici ukupno:	964.553,58	5.567.183,77	577,18

Bilješka 40. Novčani izdaci dobavljačima i Novčani izdaci za osiguranje za naknade šteta

Novčani izdaci dobavljačima su u 2022.godini veći za 3.841.012,86 kn u odnosu na 2021. godinu, odnosno 45,09%.

Novčani izdaci za osiguranje za naknade šteta su u 2022.godini manji za 10.256,34 kn u odnosu na 2021. godinu, odnosno 5,57%.

Bilješka 41. Ostali novčani izdaci od poslovnih aktivnosti

Pregled ostalih novčanih izdataka od poslovnih aktivnosti:

Ostali novčani izdaci od poslovnih aktivnosti	2021.	2022.	Indeks 2022/2021
Izdaci - za poreze (plaćen pdv)	1.663.305,75	1.475.619,75	88,72
Izdaci za bolovanja preko 42 dana	192.793,81	173.238,18	89,86
Naknade Hrvatskim vodama i za IVS Buzet	8.383.583,75	9.626.153,70	114,82
Naknada za OKFŠ	5.904,32	6.322,65	107,09
Doprinos HGK	12.996,00	12.996,00	100,00
Novčana naknada zbog nezap. osoba s invaliditetom	16.112,50	24.025,00	149,11
Ostali izdaci (dnevnice, ugovori o djelu, naknade nadzornom odboru, praksa učenika, ostala javna davanja, povrat krivih doznaka i dr.)	95.989,06	194.941,08	203,09
Ostali novčani izdaci ukupno:	10.370.685,19	11.513.296,36	111,02

Bilješka 42. Neto povećanje ili smanjenje novčanih tokova

Neto novčani tok pokazuje smanjenje novca i novčanih ekvivalenta na kraju obračunskog razdoblja u odnosu na početno stanje novca i novčanih ekvivalenta. Društvo je svoje dospjele obveze tijekom obračunskog razdoblja podmirivalo redovito u ugovorenim rokovima dospijeća.

Bilješka 43. PREGLED NEDOVREŠENIH SUDSKIH SPOROVA

- postupak radi naknade štete (sanacija postojećeg cjevovoda VS Breg – Brdo)
 - Posl.br.: P-148/2019
- parnični postupci po prigovorima na rješenja o ovrsi zbog neplaćanja računa za vodnu uslugu (sporovi male vrijednosti)
-

Bilješka 44. IZLOŽENOST RIZICIMA I UPRAVLJANJE RIZICIMA

Pod pojmom rizik podrazumijevaju se svi rizici kojima je društvo izloženo ili bi moglo biti izloženo u poslovanju, osobito kreditni rizik, tržišni rizik, operativni rizik i rizik likvidnosti. Društvo je izloženo kreditnom, tržišnom, riziku likvidnosti i operativnom riziku. Uprava društva osigurava da društvo provodi redovne mjere upravljanja rizicima, koje obuhvaćaju utvrđivanje, mjerjenje i praćenje rizika kojima bi društvo moglo biti izloženo.

Kreditni rizik je rizik da se dani plasmani neće vratiti ili da će se vraćati usporeno, a s ovim rizikom vezan je kamatni rizik koji se analizira s aspekta

ugovorene kamate. Društvo trenutno otplaćuje kredit u iznosu od 5.000.000,00 kn na rok od 7 godina uz fiksnu kamatnu stopu od 1,5%.

Kreditni rizik vezan za potraživanja od kupaca je ograničen zbog rasprostranjenosti tih potraživanja po raznim zemljopisnim područjima i kupcima. Društvo redovito vrši kontrolu nenaplaćenih potraživanja i poduzima mjere za naplatu istih.

Rizik likvidnosti razmatra se zajedno s rizikom novčanog toka, a odnosi se na rizik poremećaja usklađenosti dospijeća realizacije imovine i dospijeća obveza, odnosno na procjenu likvidnosti. Upravljanje rizikom likvidnosti podrazumijeva održavanje dostatne količine novca te u slučaju potrebe osiguravanje raspoloživosti finansijskih sredstava kroz druge izvore financiranja. Omjerom kratkotrajne imovine i kratkotrajnih obveza vidi se da je Društvo likvidno, a osim toga sve dospjele obveze podmiruju se u roku. Odnos kapitala i rezervi i ukupne imovine pokazuje da se društvo financira pretežito iz vlastitih izvora i da nije prezaduženo.

Mjere upravljanja operativnim rizikom (rizik gubitka zbog pogrešaka, prekida, ili šteta uzrokovanih neadekvatnim internim procesima, osobama, sustavima ili vanjskim događajima uključujući rizik izmjena pravnih propisa), koji društvo osigurava su stalna edukacija i stručno usavršavanje i unaprjeđenje internih procesa poslovanja.

Bilješka 45. ZNAČAJNI DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANCE

Ustavni sud na sjednici održanoj 7. veljače 2023. donio je odluku kojom se ukida Uredba o uslužnim područjima s time da ta odluka stupa na snagu 15. srpnja 2023.

Više predlagatelja (Liburnijske vode d.o.o., Grad Ivanec, Komunalac d.o.o., VODOVOD LABIN d.o.o., Grad Labin, Općina Raša, Općina Kršan, Općina Pićan i Općina Sveta Nedelja, te Metković d.o.o.) podnijelo je prijedlog za ocjenu suglasnosti s Ustavom i zakonom Uredbe. Tu Uredbu donijela je Vlada Republike Hrvatske na sjednici od 30. prosinca 2021. na temelju članka 7. stavka 6. i članka 88. stavka 1. Zakona o vodnim uslugama.

Navedena Uredba objavljena je u "Narodnim novinama" broj 147 od 31. prosinca 2021., a stupila je na snagu 8. siječnja 2022. ZoVU-om, kojeg je Ustavni sud svojim rješenjem od 20. prosinca 2022. ocijenio sukladnim s Ustavom, uređen je institucionalni okvir obavljanja djelatnosti javne vodoopskrbe i javne odvodnje.

Uredbom su uspostavljena uslužna područja (njih 41), određene njihove granice i društvo preuzimatelja. Člankom 7. stavkom 6. ZoVU-a propisano je da se Uredba donosi nakon provedenog savjetovanja s jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave i javnim isporučiteljima vodnih usluga. Ustavni sud je rješenjem od 29. ožujka 2022. pokrenuo postupak za ocjenu suglasnosti s Ustavom i zakonom navedene Uredbe te je privremeno obustavio izvršenje svih općih i pojedinačnih akata i radnji koje se poduzimaju na temelju Uredbe. U ovom ustavnosudskom postupku predlagatelji su isticali prigovore formalne i materijalnopravne naravi.

Budući da bi učinci ukidanja Uredbe s danom objave ove odluke u "Narodnim novinama" doveli do ustavnopravno neprihvatljive pravne praznine, Ustavni sud je na temelju ovlaštenja iz članka 55. stavka 2. Ustavnog zakona odgodio prestanak

važenja Uredbe do isteka roka određenog u izreci odluke, to jest do 15. srpnja 2023. do kada Vlada mora donijeti novu Uredbu jer će u protivnom ukinuta Uredba prestati važiti

U toku svibnja ili lipnja 2023.godine očekuje se donošenje nove Uredbe te će buduće aktivnosti biti vezane uz budući status Vodovoda Labin.

Za projekat Aglomeracije Labin – Raša – Rabac u toku 2023.godine bit će zgotovljena sva projektna dokumentacija, ishodovane dozvole za gradnju te izrađeni tenderi za postupak javne nabave. Usposredno s tim aktivnostima planira se izmjena u organizaciji poduzeća kako bi se ekipirali za provođenje projekta te povećali efikasnost. Posebnu pozornost morati će se обратити na osiguranje konkurentnosti radne snage te će se sigurno u narednom periodu u suradnji sa JLS i ostalim poduzećima u vlasništvu JLS morati poraditi na politici plaća jer će u protivnom doći do nepremostivih kadrovskih problema.

Republika Hrvatska postala je 1. siječnja 2023. dvadeseta država članica europodručja, a euro je službena novčana jedinica i zakonsko sredstvo plaćanja. Financijski izvještaji za 2023. godinu iskazivati će se u eurima.

Nakon datuma bilance, a do datuma odobravanja financijskih izvještaja nisu nastali događaji s utjecajem na financijske izvještaje razdoblja.

Bilješka 46. OBJAVA FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA

Objavljivanje financijskih izvještaja za 2022. godinu odobreno je od strane Uprave Društva dana 03.05.2023. godine.

Direktor

Alen Golja

